

Protokoll der PGR-Sitzung am 25. Juni 2024 in St. Hildegard

(Anwesende gemäß beigefügter Liste)

Tagesordnung:

1. Begrüßung

Begrüßung durch Herrn Haak

2. Impuls

Impuls zum 24. Juni, der Tag von Johannes dem Täufer, der auch Schutzpatron der Pfarrei St. Johann ist.

2025 ist ein heiliges Jahr, dass 3 Schwerpunktthemen haben wird, deren Schwerpunkte noch vorbereitet werden. Es wird dazu noch weiter informiert werden.

3. Annahme des letzten Protokolls

Protokoll wird einstimmig angenommen

4. Annahme/Ergänzungen zur Tagesordnung

2 Punkte werden ergänzt (Siehe weiter unten Punkt 11. Und 12.)

5 .Bericht aus dem KV

- Ausschreibung St. Joseph ist kompliziert, da das Dach europaweit ausgeschrieben wird. Verschiedene Projekte sind ausgeschrieben. A n g e b o t e n p l e t t e n d e s J a n i . Reparaturen müssen dieses Jahr noch beginnen, da Fördermittel an den Beginn der entsprechenden Arbeiten in diesem Jahr gebunden sind.
Sturmschäden sind bereits beseitigt.

- Es gibt einen Nachfolger für Herrn Mosblech .Herr Tobias Schulte ist der Nachfolger ; somit ist der KV wieder komplett, E r w i r d E n d e 2 0 2 5 n e u g e w ä h l t

6 .Pfarrentwicklungsprozess Profanierung St. Norbert

Im KV ist die Empfehlung zur Profanierung beschlossen worden. Abt Albert empfiehlt , auch im PGR zu beschließen, den Bischof über eine Profanierung zu entscheiden z u I a s , s t a r e s einige Vorteile für die zukünftige Nutzung bringt.

Abstimmung:

Der Bitte von Abt Albert wird einstimmig nachgekommen und beschlossen ,
die Profanierung zu beantragen.

7. Sommergottesdienstplan

Es wird keine zeitgleichen Messen geben, aufgrund der angespannten
Personalsituation gibt es einen abgespeckten Gottesdienstplan.

Rückmeldung an das Pastoralteams:

Von einigen Teilnehmern wird die bestehende Ordnung als unfair empfunden. Es
wird darum gebeten , die bestehende Ordnung im Pastoralteam noch einmal zu
prüfen.

8. Prävention

Es wird noch einmal ausdrücklich darauf hingewiesen, dass an Sr. Ursula
(Präventionsbeauftragte) eine Liste aller Leiter und Begleiter von Jugendgruppen und
entsprechenden Veranstaltungen zur Verfügung gestellt wird. Für Schulungen, die nicht
durch Sr. Ursula gemacht wurden sind entsprechende Zertifikate vorzulegen.
Dazu ist in einem Schreiben des Abtes eine Frist zum 14. Juni 2024 gesetzt gewesen.
Es wird noch einmal eine Frist bis zum 28. Juni g e s e t z t , diese Liste zu über**s**enden
die Gruppen, die das nicht bereits erledigt hatten.

9. GEMA

Alle Veranstaltungen müssen angemeldet sein. Darauf wird noch einmal hingewiesen.
Es wird noch einmal im Detail geklärt, welche Veranstaltungen meldepflichtig sind.

10. Vertreter für Kindergartenkuratorium wählen

In der Pfarrei gibt es 6 KITA Einrichtungen. Zwischen dem Zweckverband und der
Pfarrgemeinde gibt es das Kuratorium.

Aus dem PGR sollen 2 Personen entsandt werden.

Herr Haak und Herr Schornstein werden entsandt und Frau Maul als Vertreterin.

11. Infos zur Visitation unseres Bischofs im Herbst

Der Bischof wird im Herbst eine Visitation machen.

Verschiedene Termine werden vom bischöflichen Büro vorgegeben.

Einige Termine können noch ergänzt werden, Begegnungen usw.

Es wird gebeten entsprechend , f ü r d i e s e n Z e i t r a u m z u r V e r f ü g
z u s t e h e n .

Anwesenheitsliste PGR- Sitzung 25.06.2024 (St. Hildegard)

<u>Nr.</u>	<u>Name</u>	<u>Nr.</u>	<u>Name</u>
1	Stefan Konrad	25	
2	Manfred Maryniok	26	
3	Heinz Gauer	27	
4	Wolke	28	
5	Lucy Dange [Gast]	29	
6	Jana Hambschel	30	
7	Ute Stakerhoff	31	
8	Andreas Schelke	32	
9	Wibke Hoenicke	33	
10	Werner Heek	34	
11	Monika Sauer	35	
12	Jessica Wachtel (Gast)		entschuldigt
13	Klemens Trant	1	Mark Kunze
14	Manfred Schornstein	2	Simon Haatz
15	Alexandra Falck	3	
16	Sr. Mariotte Hildebrand	4	
17	Andreas Auel	5	
18	S. Reising	6	
19	Th. Hildebrand	7	
20	Robert Wöhl	8	
21	Christine Böhm	9	
22	Andrea Luder	10	
23	Faiola Maurizio	11	
24	Christine Luder	12	